

# CPJEPS Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2020-2021

FORMATION du 14 septembre 2020 au 29 Juin 2021

PHOTO



### ETAT CIVIL

NOM Patronymique : .....

NOM d'usage : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Age à l'entrée en formation : .....

Lieu de naissance : .....

Numéro de sécurité sociale : .....

Adresse : .....

.....

Code Postal : .....

Ville : .....

Téléphone Fixe : .....

Téléphone Portable : .....

Mail : .....

#### Personne à contacter en cas d'urgence

Nom : ..... Prénom : .....

Lien de parenté : .....

Tel pers : ..... Tel prof : .....

# Mention « Animateur d'activités et de vie quotidienne »

## Situation Socio-Professionnelle (Cochez les cases correspondantes)

### DIPLOMES – FORMATION

Dernière classe fréquentée	Diplôme obtenu le plus élevé et date d'obtention
<input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> , CAP, BEP <input type="checkbox"/> Terminale <input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> année de DEUG, DUT, BTS <input type="checkbox"/> Licence, Maîtrise, DESS, DEA et plus	<input type="checkbox"/> Aucun diplôme : ..... <input type="checkbox"/> BEPC : ..... <input type="checkbox"/> BEP – CAP : ..... <input type="checkbox"/> Bac Général : ..... <input type="checkbox"/> Bac techno ou Pro : ..... <input type="checkbox"/> DEUG, DUT, BTS : ..... <input type="checkbox"/> Diplôme BAC + 3 ou plus : .....

### DIPLOMES JEUNESSE ET SPORTS

Etes-vous titulaire	OUI	NON	Discipline / Spécialité	Date d'obtention
Tronc commun du BEES 1 <sup>er</sup> degré				
BEES 1 <sup>er</sup> degré				
BAPAAT				
BPJEPS / BEATEP				
DEJEPS				
BAFA				
CQP				

Possédez-vous un diplôme fédéral :

- OUI - Lequel : .....  
 NON

# Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

## Situation Socio-Professionnelle

<b>SITUATION ACTUELLE</b>
---------------------------

**Si vous êtes salarié(e) :**

Fonction .....

Type de contrat : .....

Nom de l'entreprise .....

Adresse : .....

.....

Mail : .....

Téléphone : .....

**Si vous êtes demandeur d'emploi :**

N°identifiant : .....

Date de votre inscription .....

Indemnisé par Pôle emploi :  Oui  Non

Si oui jusqu'à quelle date : .....

Si oui, nombre de jours d'indemnisation restants : .....

Mission Locale, Pôle emploi, CAP Emploi ou Unité Emploi de : .....

Nom du conseiller : .....

Avez-vous un suivi spécifique ?  Oui  Non

Avez-vous une Reconnaissance MDPH ?  Oui  Non

**Autre, précisez :**

---

# CPJEPS

## Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

### MODALITES DE FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION

**Vous bénéficiez d'un Congé Individuel de formation**

**Vous formation est prise en charge par votre employeur**

Nom de la personne à contacter : .....Fonction :.....

Tel : .....Mail :.....

**Vous financez vous-même votre formation (Une convention de formation vous sera établie)**

**Vous sollicitez une prise en charge par le Conseil Régional des Pays de la Loire**

**Autre type d'aide : Précisez : .....**

# CPJEPS

## Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

### Pièces à joindre au dossier

#### Pour tous les candidats :

- Le présent dossier de candidature**
- 2 photos d'identité**
- 1 enveloppe timbrée libellée à votre adresse personnelle + 10 timbres**
- La copie recto verso de votre carte d'identité en cours de validité**
- La copie de l'attestation d'assuré social.** (A se procurer auprès de votre caisse d'assurance maladie)
- Photocopie de la carte vitale**
- La copie du certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté (JDC)**  
(pour les moins de 26 ans)
- Un Curriculum Vitae**
- Une Lettre de motivation** exposant votre projet professionnel en adéquation avec le diplôme visé
- Les frais d'inscription** d'un montant de 50,00 € (chèque à l'ordre d'A2F Formation)
- RIB** original au nom du stagiaire (A retirer auprès de votre banque ou à télécharger)
  
- Pour les mineurs, l'autorisation des parents ou du tuteur légal** (remise ce jour lors de l'entretien individuel) + livret de famille
- Pour les personnes seules avec enfant :** la dernière attestation de la caisse d'allocations familiales + le livret de famille
- Pour les personnes en situation de handicap :** la notification MDPH de reconnaissance du statut de travailleur handicapé

# CPJEPS

## Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

### Pour les candidats demandeurs d'emploi :

- Le dernier certificat de travail
- Avis de situation de moins d'1 mois (A télécharger sur pole-emploi.fr)
- Attestation de droits à la Sécurité Sociale (A télécharger sur ameli.fr)

**Si vous avez effectué au moins 910 heures de travail sur une période de 12 mois (durant toute votre carrière professionnelle) :**

- Bulletins de salaire correspondants à la période travaillée
- Certificat(s) de travail correspondants à la période travaillée
- Décompte des indemnités journalières (Si vous avez été en arrêt maladie longue durée)

**Si vous avez au moins 3 enfants :**

- Livret de famille complet
- Notification CAF (A télécharger sur caf.fr)

**Si vous êtes séparé(e), divorcé(e) :**

- Ordonnance de séparation ou jugement de divorce
- ou avis d'imposition où est noté la mention T

**Si vous êtes reconnu(e) travailleur handicapé :**

- Notification de reconnaissance en qualité de travailleur handicapé

Liste non exhaustive : nous sommes susceptibles de vous demander des pièces complémentaires pour l'étude de votre dossier

### Si un organisme finance tout ou partie de la formation :

- La copie de l'attestation de prise charge des frais pédagogique avec signature et cachet du responsable de la structure

### Pour les candidats inscrits en CPJEPS en cours de validités :

- Justificatifs des unités capitalisables obtenues

# CPJEPS

## Mention « animateur d'activités et de vie quotidienne »

### Pour les TEP

#### (Tests d'Exigences Préalables à l'entrée en formation) :

(Cochez les éléments vous concernant et joindre la copie des attestations, titres ou diplômes obtenus)

#### ↪ Copie d'une attestation de formation relative au secourisme suivant :

- AFPS ou PSC1
- PSE1, PSE2
- AFGSU 1 ou 2
- SST en cours de validité

#### Et si vous le posséder :

#### ↪ Copie de l'un des diplômes suivants :

- BAFA ou BAFD
- Le certificat d'aptitude professionnelle « petite enfance » (CAP PE) ;
- Le certificat d'aptitude professionnelle « accompagnant éducatif de la petite enfance » (CAP AEPE) ;
- Le certificat de qualification professionnelle animateur périscolaire (CQP AP) ;
- L'un des certificats de qualification professionnelle (CQP) ou titre à finalité professionnelle ou diplôme inscrits à l'annexe II-I du code du sport ;
- Le diplôme d'Etat accompagnement éducatif et social (DEAES) ;
- Le brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien de la jeunesse et des sports (BAPAAT) ;
- Une note de 10 ou plus à l'épreuve de mise en situation professionnelle d'un examen du BAPAAT, en cours de validité telle que définie à l'article 10 de l'arrêté du 19 janvier 1993 modifié relatif à l'organisation et aux conditions de préparation et de délivrance du brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien de la jeunesse et des sports (validité de 3 ans à la date d'entrée en formation au BAPAAT du candidat).

CPJEPS  
Mention « **Animateur d'activités  
et de vie quotidienne** »

**Dossier à renvoyer**

**AVANT LE VENDREDI 19 JUIN 2020**

**A l'adresse suivante :**

**A2F FORMATION**  
**23 Bis, rue de l'étoile du matin**  
**44600 Saint-Nazaire**

Fait à : .....

Le : .....

Signature :

Tout dossier incomplet sera considéré comme irrecevable.